



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **VISENTIN CLAUDIO**  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2003 a oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università della Svizzera italiana
- Tipo di azienda o settore Master in International Tourism
- Tipo di impiego Professore
- Principali mansioni e responsabilità Corso di Storia del turismo
  
- Date (da – a) 2011-2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Fondazione Bergamo nella storia – Piazza Mercato del fieno 6 Bergamo
- Tipo di azienda o settore Museo storico
- Tipo di impiego Direttore
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a) 2003-2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Campus Lucca
- Tipo di azienda o settore Fondazione
- Tipo di impiego Direttore
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a) 2000 A OGGI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Sole 24 Ore
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Recensore per l'inserito domenicale
- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) /
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione / Università degli Studi di Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio / Storia
- Qualifica conseguita / Dottore di ricerca/PhD
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) / Ottimo
  
- Date (da – a) /
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione / Università degli Studi di Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio / Storia
- Qualifica conseguita / Laurea in storia moderna
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) /

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

**ITALIANO**

#### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### **Inglese**

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

HO LAVORATO IN AMBITO CULTURALE IN STRUTTURE COMPLESSE TRA ITALIA E SVIZZERA, ANCHE IN LINGUA INGLESE, INTERAGENDO CON FACILITÀ CON PERSONE ANCHE DI ALTRE LINGUE E CULTURE. HO COORDINATO E DIRETTO STAFF. HO VIAGGIATO A LUNGO.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

GRAZIE ALLE DIVERSE ESPERIENZE LAVORATIVE, POSSIEDO LE COMPETENZE CARATTERISTICHE DI UNA FIGURA DIRIGENZIALE: CONTROLLARE E GESTIRE BILANCI, GESTIONE DEL PERSONALE, STRATEGIA, ESECUZIONE ECC. SOPRATTUTTO IN AMBITO CULTURALE E DELLA COMUNICAZIONE: FONDAZIONI, MUSEI, GIORNALI ECC.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

UTILIZZO ABITUALMENTE I PIÙ COMUNI STRUMENTI TECNOLOGICI E LE RELATIVE PIATTAFORME (SOCIAL NETWORK ECC.)

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

MAESTRO DELLA FEDERAZIONE SCACCHISTICA ITALIANA

**PATENTE O PATENTI**

B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

Il sottoscritto dichiara che i dati indicati nel proprio curriculum sono rispondenti al vero ai sensi del DPR 445/2000

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi della Legge 675/96 e successive integrazioni e modifiche.

Milano, 25 settembre 2024