

INFORMAZIONI PERSONALI

SIMONA PEDICINI

Data di nascita

| Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Date (da – a)	APRILE 2019 – AD OGGI
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Presso Privati
Tipo di azienda o settore	Settore Editoria
Principali mansioni e responsabilità	Attività di consulenza, curatela e realizzazione di biblioteche private, in special modo di biblioteche d'arte e di libri antichi, con particolare riguardo per: consulenza bibliografica, ricerca di titoli particolari, orientamento all'acquisto, catalogazione dei titoli singoli e delle biblioteche, consulenza su conservazione e restauro dei volumi.
Date (da – a)	MARZO 2011 – MARZO 2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Casalini Libri spa, Via Faentina 169/15 50010 Caldine FI
Tipo di azienda o settore	Agenzia Bibliografica, Settore Editoria
Principali mansioni e responsabilità	Referente per l'Italia dell'Area Editori. Cura dei rapporti con gli editori italiani attraverso lo sviluppo di modalità di distribuzione, comunicazione e di perfezionamento dei prodotti cartacei e digitali. Servizio di Approval Plan: selezione per le principali biblioteche nazionali, accademiche e di ricerca del mondo di titoli adatti alla politica di sviluppo delle collezioni delle biblioteche stesse, con particolare riguardo per le pubblicazioni d'arte. Elaborazione di strategie di crescita dell'editoria digitale. Catalogazione di e-book e riviste in formato elettronico, selezione online dei titoli, lavorazione dei pdf, gestione dei metadati con recupero e acquisizione digitale di indici, copertine, abstract. Catalogazione bibliografica descrittiva e semantica relativamente al libro moderno. Selezione e acquisizione volumi per biblioteche e istituti di cultura. Catalogazione monografie in formato cartaceo e digitale in UNIMARC, MARC21 e in RDA.
Date (da – a)	NOVEMBRE 2005 – FEBBRAIO 2011
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Pontificia Università Gregoriana - Biblioteca Piazza della Pilotta, 1, 00187 – Roma.

Tipo di azienda o settore	Biblioteca
Principali mansioni e responsabilità	<p>Recupero catalografico del libro di pregio e dei manoscritti del Fondo Antico. Gestione e trattamento catalografico per libri moderni, antichi, periodici, risorse elettroniche, materiale non librario secondo le norme nazionali e gli standard internazionali. Gestione acquisti libri e periodici con trattamento catalografico. Indicizzazione semantica e classificazione secondo la Classificazione Decimale Dewey. Conversione di cataloghi cartacei in cataloghi informatici, secondo gli standard di catalogazione. Attività di catalogazione di libri e periodici cartacei ed elettronici secondo norme di catalogazione nazionali ed internazionali in uso presso la Biblioteca e la rete URBE, attraverso il software gestionale Amicus 3.5 e il software We-Cat. Catalogazione e revisione del catalogo cartaceo. Attività di collaborazione al servizio "Esposizione Nuove Accessioni". Attività di sviluppo del digital reference: ricerca di documenti attraverso i cataloghi delle biblioteche e mediante fonti di altra natura; servizi di informazione al pubblico. Accessionamento e inventariazione dei volumi.</p>
Date (da – a)	APRILE 2003 - DICEMBRE 2009
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Privati, Associazioni e Librerie Antiquarie
Tipo di azienda o settore	Settore Editoria
Principali mansioni e responsabilità	<p>Censimento di documenti dei Fondi Antichi (incunaboli, cinquecentine), di libri preziosi e rari, descrizione del materiale pregiato, inserimento delle descrizioni bibliografiche e revisione delle notizie già inserite per l' adeguamento delle fonti bibliografiche, catalogazione informatizzata. Cura della conservazione, catalogazione, revisione e valorizzazione dei Fondi Speciali, delle Edizioni Storiche di Pregio riguardanti la patrologia, la teologia, la spiritualità, la liturgia. Descrizione del documento libro ed edizione critica delle raccolte librerie seicento-settecentesche. Edizione critica delle raccolte librerie del XVII e XVIII secolo. Esame dei documenti libri antichi, analisi dei requisiti concettuali e cognitivi delle classificazioni bibliografiche del XVII secolo, secondo i criteri della Scienza Bibliologica del XVII secolo.</p>
Date (da – a)	GENNAIO 2001 - FEBBRAIO 2003
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Archivi ecclesiastici del territorio laziale
Tipo di azienda o settore	Archivio
Principali mansioni e responsabilità	<p>Coordinatrice di progetti volti all'analisi dell'applicazione dell'informatica all'evoluzione della descrizione e alla ricerca nel campo del libro antico dei fondi manoscritti del circuito claustrale romano di epoca compresa tra la fine del XVII e inizio del XVIII secolo. Collaborazione nelle attività di analisi e inventariazione del fondo antico. Ricognizione sugli oggetti, arredi ecclesiastici e libri antichi e di pregio conservati presso le sale dell'Archivio. Rilevamento dei dati tecnici (materiali, misura, cronologia, numeri d'inventario) e stesura di un inventario. Schedatura, descrizione, numerazione, predisposizione dei fondi per il riordino. Attività di analisi, di riordino e di inventariazione dei fondi storici notarili. Applicazioni pratiche di standard di descrizione archivistica, applicazioni pratiche di standard di automazione archivistica e digitalizzazione secondo il rispetto di standard nazionali e internazionali.</p>
Date (da – a)	MARZO 2000 – NOVEMBRE 2000
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Biblioteca Raffaele Pettazzoni del Dipartimento di Studi Storico Religiosi dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", Piazzale Aldo Moro 5, 00185 – Roma.

Tipo di azienda o settore	Biblioteca
Principali mansioni e responsabilità	Mansione di operatore locale di progetto per l'archiviazione, tutela, valorizzazione e fruizione del patrimonio librario. Inventariazione, classificazione e catalogazione dei fondi moderni presenti nella biblioteca.
Date (da – a)	MARZO 1998 – MARZO 1999
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Biblioteca Giulio Carlo Argan del Dipartimento di Storia dell'Arte dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", Piazzale Aldo Moro 5, 00185 – Roma.
Tipo di azienda o settore	Biblioteca
Principali mansioni e responsabilità	Mansione di operatore locale di progetto per l'archiviazione, tutela, valorizzazione e fruizione del patrimonio librario. Promozione dello sviluppo delle abilità di ricerca degli studenti attraverso la conoscenza ed il corretto utilizzo delle fonti documentarie presenti nella biblioteca.
Date (da – a)	MARZO 1996 – MARZO 1997
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Biblioteca di Demo-etno-antropologia del Dipartimento di Studi Glottoantropologici e Discipline Musicali dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", Piazzale Aldo Moro 5, 00185 – Roma.
Tipo di azienda o settore	Biblioteca
Principali mansioni e responsabilità	Mansione di operatore locale di progetto per l'archiviazione, tutela, valorizzazione e fruizione del patrimonio librario. Promozione di letture attraverso la presentazione di vetrine bibliografiche e tematiche.
Date (da – a)	MARZO 1994 – MARZO 1995
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Biblioteca di Demo-etno-antropologia del Dipartimento di Studi Glottoantropologici e Discipline Musicali dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", Piazzale Aldo Moro 5, 00185 – Roma.
Tipo di azienda o settore	Biblioteca
Principali mansioni e responsabilità	Mansione di operatore locale di progetto per l'archiviazione, tutela, valorizzazione e fruizione del patrimonio librario. Promozione di letture attraverso la presentazione di vetrine bibliografiche e tematiche.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Scuola Vaticana di Biblioteconomia – Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Bibliografia e documentazione, Bibliologia, Il libro manoscritto antico medievale e moderno, Storia delle biblioteche, Principi e metodi di conservazione e restauro del libro, Teoria e tecnica della catalogazione, Ordinamento generale e servizi di biblioteca, Biblioteca digitale.
- Qualifica conseguita

Diploma di Specializzazione
- Livello nella classificazione nazionale

)

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di Roma “La Sapienza” – Facoltà di Lettere e Filosofia
Corso di Laurea in Letteratura Cristiana Antica Greca e Latina (Laurea Quadriennale).
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Studi Storico – Religiosi
- Qualifica conseguita

Laurea in Letteratura Cristiana Antica Greca e Latina.
- Livello nella classificazione nazionale

:
- Titolo Tesi

La figura dell’Anticristo nella letteratura cristiana latina antica sino a S. Agostino.

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Liceo Classico Benedetto Marzolla – Brindisi.
- Qualifica conseguita

Diploma di Maturità Classica
- Livello nella classificazione nazionale

SPECIALIZZAZIONI

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Ateneo Pontificio Regina Apostolorum - Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso Diploma di specializzazione in Studi Sindonici. Anno Accademico 2016-

2017, proposto dall'Ateneo Pontificio Regina Apostolorum, da Othonia. Centro internazionale di Studi scientifici sulla Sindone, in collaborazione con CIS, Centro Internazionale di Sindonologia, Torino; CDS, Centro Diocesano di Sindonologia Giulio Ricci, Roma; ISF, Istituto Scienza e Fede, Roma; UPRA Facoltà di Teologia, Roma; APRA.

- Qualifica conseguita Diploma di Specializzazione.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre ITALIANO

Lingue Antiche

	CAPACITÀ DI LETTURA	CAPACITÀ DI SCRITTURA
Greco	Eccellente	Eccellente
Latino	Eccellente	Eccellente

Lingue Straniere

	CAPACITÀ DI LETTURA	CAPACITÀ DI SCRITTURA	ORALE
Inglese	Buono	Buono	Buono
Francese	Scolastico	Scolastico	Scolastico

Competenze comunicative Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse.
Capacità di gestire il rapporto con il pubblico.

Competenze organizzative e gestionali Capacità autonoma di organizzazione del lavoro da portare a termine entro scadenze predeterminate.

Competenze tecniche/digitali Conoscenza del sistema operativo Windows XP: eccellente.
Conoscenza dei Software applicativi Word, Power Point, Excel: eccellente.
Conoscenza di Amicus (software integrato per la gestione delle biblioteche) e di Mades (software integrato per la gestione di archivi storici): eccellente-integrato per la gestione di archivi storici), eccellente.

Competenze specifiche Esperta nel reperimento di materiale archivistico e fonti documentarie antiche, esperta in Scienza bibliologica e bibliografica cinque-seicentesca italiana ed europea, in particolare nell'analisi dei requisiti concettuali e cognitivi delle classificazioni bibliografiche del XVII secolo, qualificata nello studio dei criteri di indicizzazione dell' Index Librorum Prohibitorum e degli indici dei libri proibiti dal 1546 al 1948, ha come principali interessi di ricerca gli studi in ambito patristico greco – latino, nel settore di Storia del monachesimo femminile, con particolare riguardo per la mistica femminile di epoca rinascimentale e barocca, nel settore di Storia della tanatologia.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Borse di studio e riconoscimenti

Vincitrice per l' anno 2009 di borsa di studio per l' VIII edizione del concorso sul tema “ La condizione femminile” bandito dal Centro Studi “ Maria Marangelli” di Conversano, con un progetto di ricerca inerente l' analisi del quietismo femminile pugliese di epoca compresa tra la fine del XVII e l' inizio del XVIII secolo.

Vincitrice di borsa di studio per partecipare al Seminario di formazione di storia religiosa e studi francescani (sec. XIII – XIV), organizzato in Assisi dal 30 giugno al 10 luglio 2009 dal Centro Interuniversitario di Studi Francescani e dalla Società Internazionale di studi francescani.

Partecipazione alla Scuola Estiva della Differenza a Lecce dal 01/09/2009 al 05/09/2009 organizzata da Università del Salento, Università degli Studi “ Roma Tre” , Nel nome della donna Trust in collaborazione con la Comunità delle Benedettine di Lecce, sul tema: ” La vita, il limite, le leggi: tutela, controllo, fiducia” .

Pubblicazioni

“Col cuore impresso”: una storia di chirurgia sacra, in Studi Tanatologici – ThanatologicalStudies – Etudes Thanatologique, n. 8, anno 2015-2016, pp. 32-49

“E' l'azzurro del nostro cielo. Diario d'amore e di guerra di Luigi Bernard”, in via di pubblicazione.

Recensione di Una solitudine troppo rumorosa di Hrabal Bohumil, Torino, Einaudi, 1981, in Portale Vivere il morire, www.vivereilmorire.it

L'ultimo saluto: le donne e il dolore nel Sud Italia, in Portale Vivere il morire, www.vivereilmorire.it

Il tempo di un respiro: l'effimero ritorno alla vita dei bambini mai nati mai morti, in Portale Vivere il morire, www.vivereilmorire.it

Oltrepassare la soglia: dramma in tre atti e un epilogo, in via di pubblicazione in Alla fine del viaggio. Il ruolo del cerimoniere funebre per una ritualità personalizzata, a cura di Maria Angela Gelati

Excruciatu: la maestosa bellezza dell'impronta sindonica come luogo di incontro tra fede e scienza

“Vedevamo le piaghe come se guardassimo attraverso una vetrata”: le Clarisse di Chambéry e la devozione femminile verso la Sindone

“Morte per grazia ricevuta”, Romanzo edito da Fandango libri, aprile 2023

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".