



Comune di Modena

FRONTESPIZIO PROTOCOLLO

L'originale del presente documento redatto in formato elettronico è conservato dall'ENTE secondo normativa vigente. Ai sensi dell'art. 3 c4-bis D. Lgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ad inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D. Lgs 39/1993.

PROTOCOLLO N. 491324/2024 DEL 12/12/2024

CLASSIFICAZIONE 03.01.03 - 2024/1

OGGETTO: ALESSIA PAINI - INVIO CURRICULUM

Allegati:

- CV Pains - Collaborazioni - nov2024.pdf
CE4F54F5AC7EE3FD8E63F7980A335B792C12DDC0F1E3228F882336B7A604192C70745AAA0B459FD
CA2FE9C1540C411F23652D23467289DB20E31AC9F60F1FBD7

INFORMAZIONI PERSONALI

ALESSIA PAINI

 Carpi MO

 [Alessia Pains | LinkedIn](#)

Aggiornato a novembre 2024

ESPERIENZA PROFESSIONALE

2024 – ad oggi

Responsabile Relazioni Industriali

Gruppo Aimag Spa – www.aimag.it

- Relazioni industriali, Disciplinare e Contenzioso.

2006 – 2024

Responsabile Persone e Organizzazione

Aimag Spa – www.aimag.it

- Pianificazione e gestione del processo di Recruiting e Onboarding
- Coordinamento attività di Employer Branding e Talent Management.
- Pianificazione e gestione del piano formativo, con definizione e relativo controllo del budget
- Definizione delle politiche incentivanti e dei piani di sviluppo
- Coordinamento delle attività di amministrazione, elaborazione paghe e contrattualistica.

2000 – 2012

Specialista Sviluppo Organizzativo

Aziende medio – piccole, società di consulenza ed Enti Pubblici.

In qualità di Psicologo del Lavoro, iscritto all'Ordine degli Psicologi dell'Emilia Romagna

- Gestione completa dei processi di selezione del personale, dalla stesura delle job description alla selezione finale dei candidati.
- Implementazione di piani di formazione e sviluppo per dipendenti e manager, finalizzati all'aumento delle competenze e della retention.
- Supporto nella definizione e nell'attuazione di politiche retributive e sistemi di valutazione delle performance.
- Analisi e miglioramento del clima aziendale attraverso indagini e focus group.
- Componente di diverse commissioni per la valutazione psico-attitudinale dei candidati ai concorsi per enti pubblici.

1999 – 2000

Sviluppo Risorse Umane

Credem Banca – www.credem.it – tirocinio post laurea per l'abilitazione all'iscrizione all'Ordine degli Psicologi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2012 - 2013

Executive Master in Diritto del Lavoro e Relazioni Sindacali

Stogea – www.stogea.com

2004 – 2006

Programma di Sviluppo Personale e Organizzazione

SDA Bocconi School of Management - <http://www.sdabocconi.it/it>

- 2002 – 2003 **Executive Master in Direzione Aziendale e Strategica**
CTC – Centro di formazione della Camera di Commercio di Bologna - www.ctcbologna.it
- 1993 – 1999 **Laurea in Psicologia – Indirizzo Lavoro e Organizzazione**
Università degli Studi di Padova – www.unipd.it
- Tesi di laurea in Sociologia del Lavoro “La percezione del rischio di infortuni negli operai delle ceramiche modenesi”
- 1993 **Diploma – Liceo Scientifico**
Liceo Scientifico “M- Fanti” – Carpi MO

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre	Italiano
Altra lingua	Inglese – discreto
Competenza digitale	Utilizzo dei più comuni applicativi informatici: Pacchetti Microsoft Office – MS Visio – Inaz HR